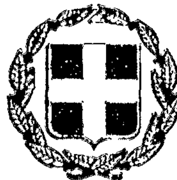


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 186

23 Μαρτίου 1993

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ.660/15253/92 κ.α. (1)

Πολιτογράφηση Αλλογενών Αλλοδαπών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Με τη Φ.660/12523/92/8.3.1993 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών έγινε δεκτή η από 13.1.1988 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΡΑΖΑΜΠ Ατέφ του Αφίφ, για απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με τη Φ.10638/22109/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 11.9.1991 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΚΟΥΡΕΛΛΑ Ελζιμπιέτα συζ. Γεωργίου, για απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με τη Φ.13399/20543/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 9.9.1991 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής Ο'ΚΟΝΝΟΡ Τζένιφερ του Τζόσεφ, για απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με τη Φ.9551/22041/92 όμοια μετην ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 27.6.1991 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΤΖΙΩΤΗ Ελένης - Φαριντέ συζ. Στυλιανού, για απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με τη Φ.5614/19712/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 11.4.1991 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΡΑΜΣΕΥ Ελίζαμπεθ του Γεωργίου, για απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με τη Φ.887/1877/93 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγιναν δεκτή η από 11.5.1990 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΖΕΪΝ Φαρούκ του Μπαχίρ, για απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Αθήνα, 8 Μαρτίου 1993

Με εντολή Υπουργού
Ο Γεν. Γραμματέας
ΝΙΚ. ΤΣΙΤΟΥΡΗΣ

Αριθ. Φ.193/663/93 κ.α. (2)

Πολιτογράφηση Ομογενών Αλλοδαπών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Με τη Φ.193/663/93/8.3.1993 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών έγινε δεκτή η από 4.1.1991 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗ Γεωργίου του Βασιλείου για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Με τη Φ. 11993/1956/93 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγιναν δεκτές οι από 27.12.1989 αιτήσεις πολιτογράφησης των ομογενών αλλοδαπών Κορωνίδη Ηλία του Ιωάννη, της συζύγου του Ξένιας Κορωνίδη και του γιού του Ιωάννη Κορωνίδη.

Με τη Φ. 21724/3177/93 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 10.2.1992 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΤΣΙΜΠΑΛ Ειρήνης του Παύλου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 26249/1889/93 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 28.9.1992 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΝΙΚΟΛΑΪΔΗ Αικατερίνης, χήρας Νικολάου, το γένος ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗ Βασιλείου, για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 4188/20466/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 20.2.1991 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΣΟΛΟΜΩΝΙΔΗ Αντωνίου του Κων/νου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 18631/20466/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 7.10.1991 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΤΣΙΡΝΑ Χριστίνας του Ιωάννη για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 12048/21103/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 14.8.1990 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΙΩΑΝΝΙΔΟΥ - ΣΠΥΡΙΔΟΥ Βαλεντίνας του Νικολάου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 24171/10617/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 26.3.1989 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής Πηνελόπης ΜΠΕΝΝΕΤΤ συζ. Ουΐλιαμ για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 17396/20968/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 16.10.1990 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής Ζωής ΕΦΡΑΙΜΙΔΗ του Χρήστου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 17739/666/93 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 6.12.1991 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΡΟΝΤΟΥ Μαριλένας του Παναγιώτη για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 20875/24241/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 4.2.1992 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΣΑΜΑΡΑ Χρήστου του Μόδεστου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 20700/20380/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 30.1.1992 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής Ειρήνης Χριστοφίδου του Δημητρίου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 17817/234/93 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγιναν δεκτές οι από 12.12.1991 αιτήσεις πολιτογράφησης των ομογενών αλλοδαπών: α) Αθηνάς χας Αθανασίου ΣΥΛΙΑ και β) του γιού της Ευάγγελου ΣΥΛΙΑ του Αθανασίου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 11199/23325/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 7.5.1990 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού Ηλία ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΗ του Λουκά για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 13453/21102/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 10.9.1991 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού Ρηγίνου Θεοχάρη του Δημητρίου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 10430/23186/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 16.7.1991 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού Χρήστου – Τριαντάφυλλου ΠΑΠΑΛΙΑΡΗ του Ιωάννη για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 10619/19975/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 22.7.1991 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής Ανθούλας – Σαπφώς ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ του Ιωάννη για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 16255/20668/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγιναν δεκτές οι από 3.10.1991 αιτήσεις πολιτογράφησης των ομογενών αλλοδαπών: α) Θεοδώρου ΚΑΓΚΕΛΙΔΗ του Λάζαρου και β) της συζύγου του Γκογκούτσας, το γενός Κων/νου Αθανασιάδη.

Αθήνα, 8 Μαρτίου 1993

Με εντολή Υπουργού
Ο Γεν. Γραμματέας
ΝΙΚ. ΤΣΙΤΟΥΡΗΣ

✦

Αριθ. Γ11/1938 (3)

Μικροφωτογράφηση των αρχείων του Ε.Τ.Ε.Μ.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75Α') «Σχέσεις Κράτους – πολίτη, καθιέρωση νέου τύπου δελτίου ταυτότητας και άλλες διατάξεις».

2. Το Ν.Δ. 1196/1972 (ΦΕΚ 109 Α') «περί της δια μικροφωτογραφιών τηρήσεως των αρχείων των Δημοσίων Υπηρεσιών, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. και της αποδεικτικής ισχύος»

3. Το Β.Δ. 750/1972 (ΦΕΚ 217Α') «περί ρυθμίσεως λεπτομερειών τινών δια την εφαρμογή του Ν.Δ/τος. 1196/1972...».

4. Την αριθμ. ΔΙΜΕΔ/Φ.17/10635/3.12.86 εγκύκλιο του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης με θέμα «Μικροφωτογράφηση αρχείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 1599/1986».

5. Το Π.Δ/γμα 213/1992 (ΦΕΚ 102 Α') «Οργανισμός της Γ.Γ.Κ.Α. του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων».

6. Την απόφαση του Δ.Σ. του Επικουρικού Ταμείου Εργατών Μετάλλου, που ελήφθη στη συνεδρίαση της 24.6.91, με την οποία εγκρίθηκε ομόφωνα η ανάγκη μικροφωτογράφησης του αρχείου του Τμήματος εξακρίβωσης χρόνου ασφάλισης, της Δ/νσης Συντάξεων και Παροχών του Ε.Τ.Ε.Μ., αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε τη μικροφωτογράφηση του αρχείου του Τμήματος εξακρίβωσης χρόνου ασφάλισης της Δ/νσης Συντάξεων και Παροχών του ΕΤΕΜ.

2. Συγκροτούμε τριμελή επιτροπή ελέγχου γνησιότητας των προς μικροφωτογράφηση στοιχείων και εγγράφων, αποτελούμενη από τους κάτωθι τακτικούς υπαλλήλους του ΕΤΕΜ:

α) Δήμητρα Μοσχονά, Πρόεδρο με αναπληρωτή τον Παναγιώτη Κωνσταντακόπουλο.

β) Αγγελική Ζαπάντη μέλος, με αναπληρωτή τον Μάρκο Γάσση.

γ) Σταυρούλα Γερακάρη μέλος, με αναπληρωτή τον Χρήστο Αρβανίτη.

3. Η μικροφωτογράφηση του ταξινομημένου χρονολογικά χάρτινου αρχείου θα γίνει σε συμβατικό φίλμ πλάτους 16 χιλ. πολυεστερικής βάσεως.

4. Έργο της Επιτροπής είναι, ο έλεγχος γνησιότητας των προς μικροφωτογράφηση στοιχείων και εγγράφων με αυτοπρόσωπη επίβλεψη της ταξινόμησης και μικροφωτογράφησης αυτών, η τοποθέτηση του πρωτοτύπου μικροφωτογραφημένου φίλμ σε τζάκετς, η παρακολούθηση της έκδοσης μηχανογραφημένων καταλόγων των μικροφωτογραφηθέντων επιχειρήσεων, καθώς και η τοποθέτηση των τζάκετς και των ρολών ασφαλείας σε χώρους που θα υποδείξει αυτή.

5. Προκειμένου περί ελέγχου της γνησιότητας και της πληρότητας των προϋποθέσεων των προς μικροφωτογράφηση εγγράφων και στοιχείων, καθώς και της γενομένης αυτοπρόσωπης επίβλεψης της Επιτροπής, της αυτούσιας αποτύπωσής τους στις μικροφωτοταινίες, συντάσσονται από την επιτροπή δύο (2) πρακτικά αντίστοιχα εις διπλούν, που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής. Τα πρακτικά αυτά μικροφωτογραφούνται και τοποθετούνται αντίστοιχα στην αρχή και στο τέλος της μικροφωτοταινίας. Το πρακτικό που αφορά στη γνησιότητα και τον έλεγχο των αρχείων μικροφωτογραφείται στο επάνω αριστερά τμήμα του δελτίου, το δε πρακτικό που αναφέρεται στην αυτοπρόσωπη επίβλεψη της Επιτροπής, στο κάτω δεξιά τμήμα του δελτίου.

Τα πρωτότυπα πρακτικά φυλάσσονται και σε καμιά περίπτωση δεν καταστρέφονται για όσο χρόνο τηρούνται οι μικροφωτογραφίες.

Τα παραπάνω πρακτικά που αφορούν τη γνησιότητα και τον έλεγχο των προς μικροφωτογράφηση αρχείων και την αυτοπρόσωπη επίβλεψη της μικροφωτογράφησης φυλάσσονται το μεν ένα, από την Υπηρεσία που τηρεί το αρχείο, το δε άλλο από την υπηρεσία που διενεργεί τη μικροφωτογράφηση.

6. Η μικροφωτογράφηση των εγγράφων και λοιπών στοιχείων γίνεται σε δύο αντίτυπα, από τα οποία το ένα φυλάσσεται από την υπηρεσία που ανήκει το μικροφωτογραφούμενο αρχείο, το δε άλλο σε συγκεκριμένο χώρο της υπηρεσίας, που διενεργεί τη μικροφωτογράφηση.

7. Τα πρωτότυπα των μικροφωτογραφηθέντων εγγράφων και στοιχείων, σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία υπόκεινται σε καταστροφή.

8. Η καταστροφή των μικροφωτογραφηθέντων πρωτοτύπων γίνεται μετά την ολοκλήρωση της μικροφωτογράφησής τους με ευθύνη της Υπηρεσίας που τηρεί το αρχείο και μέσα σε χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών.

Για την καταστροφή των πρωτοτύπων, συντάσσεται από τον ενεργήσαντα αυτή, πρακτικό σε δύο αντίτυπα, το οποίο φυλάσσεται μαζί με το πρακτικό της μικροφωτογράφησης, υπογράφει δε ο Πρόεδρος της Επιτροπής για τη γνησιότητα του μικροφωτογραφηθέντος αρχείου.

9. Οι μικροφωτοταινίες διατηρούνται για όσο χρονικό διάστημα ορίζεται από τις οικείες διατάξεις, περί εκκαθαρίσεως αρχείων.

10. Οι μικροφωτοταινίες που λαμβάνονται σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία, έχουν σε κάθε περίπτωση αποδεικτική ισχύ, ίση με το πρωτότυπο που μικροφωτογραφήθηκε.

Την ίδια αποδεικτική ισχύ, έχουν και τα αντίγραφα, που εξάγονται από τις μικροφωτοταινίες, εφόσον η ακρίβειά τους βεβαιώνεται από τα όργανα που είναι αρμόδια, σε κάθε περίπτωση, από το νόμο να εκδόσουν αντίγραφα

11. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΕΤΕΜ ύψους 60.000.000 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 20.000.000 δρχ. για το επόμενο οικονομικό έτος.

12. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό ΕΤΕΜ 1993 ύψους 80.000.000 δρχ με τα στοιχεία Κ.Α. εξόδων 9822 αμοιβές όσων εκτελούν ειδικές υπηρεσίες με την ιδιότητα φυσικού ή νομικού προσώπου.

13. Η απόφαση αυτή, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Μαρτίου 1993

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΣΩΤ. ΚΟΥΒΕΛΑΣ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΔΗΜ. ΣΙΟΥΦΑΣ

✦

Αριθ. 42/οικ. 167 (4)

Καθορισμός της μηνιαίας εισφοράς Κλάδου Ασθένειας του Ταμείου Συντάξεως και Αυτασφαλίσεως Υγειονομικών για τους μέχρι 31.12.1992 ασφαλισμένους.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 55 του Ν. 2084/92 (Α' 165).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 23 (παρ. 1 εδαφ. στ), 24 (παρ. 1 και 2 εδαφ. γ) και 27 (παρ. 1 εδαφ. δ) του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 137) και του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (Α' 154).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 374/1992 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 197).

4. Την γνώμη του Δ.Σ. του ΤΣΑΥ που διατυπώθηκε κατά την συνεδρίαση της 10.1.1993.

5. Την γνώμη του Συμβουλίου Κοινωνικής Ασφάλισης που διατυπώθηκε στην αρ. 21/3.2.1993 συνεδρίασή του της ΚΖ περιόδου, αποφασίζουμε:

1. Από 1.1.1995 η μηνιαία εισφορά που καταβάλλεται από τους μέχρι 31.12.1992 ελευθέρως ασκούντες το επάγγελμα ασφαλισμένους στο Ταμείο Συντάξεως και Αυτασφαλίσεως Υγειονομικών (ΤΣΑΥ) για τον κλάδο ασθενείας καθορίζεται στο ποσό που προκύπτει με βάση το κατά το έτος 1991 μέσο μηνιαίο κατά κεφαλήν Ακαθάριστο Εγχώριο Προϊόν (104.682 δρχ.), επί το ποσοστό εισφοράς ,45% ανερχομένη στο ποσόν των 6.752 δρχ. (104.682 δρχ. × 6,45% = 6.752 δρχ.).

Το ανωτέρω ποσόν αναπροσαρμόζεται ετησίως αναλόγως προς το εκάστοτε ποσοστό αυξήσεως των συντάξεων των δημοσίων υπαλλήλων.

Η ανωτέρω μηνιαία εισφορά όπως θα έχει διαμορφωθεί κάθε φορά θα καταβάλλεται για το έτος 1993 μειωμένη κατά το 1/2 και για το έτος 1994 μειωμένη κατά το 1/4 (6.752 × 50% = 3.376 δρχ. για το έτος 1993, 6.752 × 0,75 = 5.064 δρχ. για το έτος 1994 και 6.752 × 100% = 6.752 για το έτος 1995).

2. Από 1.1.1993 για τους μέχρι 31.12.92 έμμισθους ασφαλισμένους, στο ΤΣΑΥ εξακολουθούν να καταβάλλονται οι προβλεπόμενες από την ισχύουσα νομοθεσία εισφορές ασφαλισμένου, που υπολογίζονται επί των πάσης φύσεως αποδοχών οι οποίες δεν μπορεί να είναι κατώτερες του μέσου μηνιαίου κατά κεφαλήν (ΑΕΠ) (104.682) αναπροσαρμοζόμενου από 1.1.1993 με το εκάστοτε ποσοστό αύξησης των δημοσίων υπαλλήλων.

Επί των ιδίων αποδοχών υπολογίζεται η εργοδοτική εισφορά σε ποσοστό 4,30%.

3. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται επιβάρυνση στον Κρατικό Προϋπολογισμό ή στο ΤΣΑΥ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Μαρτίου 1993

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΣΤΕΦΑΝΟΣ ΜΑΝΟΣ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΣΙΟΥΦΑΣ

✦

Αριθ. Α.Π. οικ. 967/Φ.10150 (5)

Δημιουργία Εθνικού Γενικού Μητρώου Ασφαλισμένων – Δελτία απογραφής.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν. 2084/1992 (ΦΕΚ 165) «Αναμόρφωση της Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις».

2. Την ανάγκη για βελτίωση της παρεχόμενης εξυπηρέτησης προς τους ασφαλισμένους και τους συνταξιούχους με την δημιουργία και τήρηση μηχανογραφικά των Εθνικών Γενικών Μητρώων Συνταξιούχων και Ασφαλισμένων.

3. Την αρ. Υ. 1847/1078399/1182/0001/1992 (ΦΕΚ 525/Β/92) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών για την ανάθεση των αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Στη Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων τηρείται μηχανογραφικά Εθνικό Γενικό Μητρώο όλων των ασφαλισμένων, συνταξιούχων και εργοδοτών της χώρας. Σε πρώτη φάση υπάγονται οι εργαζόμενοι που για πρώτη φορά από 1.1.1993 ασφαλίζονται σε φορείς Κύριας Ασφάλισης, στο Δημόσιο και στον Ο.Α.Π.

Για τη δημιουργία του μητρώου αυτού όλοι οι παραπάνω φορείς υποχρεούνται να συγκεντρώνουν, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 64 του Ν. 2084/92, τα ειδικά απογραφικά δελτία, τα οποία συμπληρώνονται από τους ασφαλισμένους και ελέγχονται από τα αρμόδια όργανα του ασφαλιστικού φορέα.

Ειδικά για τους δημοσίους υπαλλήλους και στρατιωτικούς αρμόδιες για την συγκέντρωση των δελτίων είναι οι Υπηρεσίες Υγιεινής του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινων. Ασφαλίσεων που εδρεύουν στις κατά τόπους Νομαρχίες.

Για τους τακτικούς υπαλλήλους που συνταξιοδοτούνται από το Δημόσιο και έχουν φορέα ασθένειας το Ταμείο Υγείας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων υπόχρεη για τη συγκέντρωση των απογραφικών δελτίων ορίζεται η κεντρική υπηρεσία του Τ.Υ.Δ.Κ.Υ.

Τα δελτία αυτά αποστέλλονται από τους υπόχρεους στο τέλος κάθε μήνα, στο ΚΗΥΚΥ, το οποίο αφού τα επεξεργαστεί, δημιουργεί μητρώο, χορηγεί τον Αριθμό Μητρώου Κοιν. Ασφάλισης (ΑΜΚΑ) και υποβάλλει στη Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων όλα τα στοιχεία που απαιτούνται για την τήρηση του Εθνικού Γενικού Μητρώου Ασφαλισμένων.

Κάθε εργαζόμενος που εισέρχεται από 1.1.1993 και μετά για πρώτη φορά στην παραγωγική διαδικασία κατά την εγγραφή του στα μητρώα του φορέα κύριας ασφάλισης ή του Τ.Υ.Δ.Κ.Υ. συμπληρώνει το απογραφικό δελτίο για την απονομή του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης.

Για τους δημοσίους υπαλλήλους και στρατιωτικούς το απογραφικό δελτίο συμπληρώνεται κατά την ανάληψη της υπηρεσίας και αποστέλλεται στη διεύθυνση Υγιεινής του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που εδρεύει στις κατά τόπους νομαρχίες μαζί με τα δικαιολογητικά για την έκδοση του βιβλιαρίου ασθενείας.

Την ίδια υποχρέωση έχουν οι ανωτέρω ασφαλισμένοι όταν αλλάζουν ασφαλιστικό φορέα.

Ο τύπος και το περιεχόμενο του απογραφικού δελτίου επισυνάπτεται στην απόφαση ως παράρτημα.

Άρθρο 2

Η Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων εκδίδει την Κάρτα Κοινωνικής Ασφάλισης στην οποία αναγράφεται ο αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης και το ονοματεπώνυμο του ασφαλισμένου και είναι υπεύθυνη για την αποστολή της κάρτας στους δικαιούχους και την αντικατάστασή της σε περίπτωση απώλειας.

Ο Αριθμός Μητρώου αποτελείται από 11 χαρακτήρες και χωρίζεται σε τρία τμήματα: α) την ημερομηνία γέννησης, β) τον αύξοντα αριθμό εγγραφής στο μητρώο στην ίδια ημερομηνία γέννησης και γ) ένα χαρακτήρα ελέγχου.

Κάθε ένα από τα τρία αυτά τμήματα αναλύεται ως εξής:

α. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ

α. 2 αριθμ. χαρακτήρες για την ημέρα γέννησης.

β. 2 αριθμ. χαρακτήρες για τον μήνα γέννησης.

γ. 2 αριθμ. χαρακτήρες για το έτος γέννησης.

β. ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ

Ο αύξων αριθμός είναι 4ψήφιος αριθμός μέσα στην ημερομηνία γέννησης. Προκειμένου για άνδρες ο αριθμός αυτός είναι περιττός και για γυναίκες άρτιος.

γ. ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

Ο χαρακτήρας ελέγχου ο οποίος είναι μονοψήφιος υπολογίζεται από τα προηγούμενα δύο τμήματα του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης, βάσει συγκεκριμένου λογαρίθμου.

Άρθρο 3

1. Οι δαπάνες για την έκδοση της κάρτας και την αμοιβή των εργασιών του ΚΗΥΚΥ για την επεξεργασία των στοιχείων βαρύνουν τον Λογαριασμό Βελτίωσης Κοινωνικής Ασφάλισης.

2. Από την εφαρμογή της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού. Προκαλείται όμως δαπάνη που θα βαρύνει τον Λογαριασμό Βελτίωσης Κοινωνικής Ασφάλισης που τηρείται στη Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η οποία υπολογίζεται ότι θα ανέλθει σε πενήντα εκατομμύρια δραχμές 50.000.000) περίπου για το 1993.

3. Η ισχύς της παραπάνω απόφασης αρχίζει από 1.1.1993.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Μαρτίου 1993

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Κ. ΠΑΤΡΑΚΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΣΙΟΥΦΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ.ΑΣΦ/ΣΕΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Α/Α ΦΥΛΛΟΥ ____________ (1)

ΦΟΡΕΑΣ ΚΥΡΙΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ____________ (2) ΚΩΔΙΚΟΣ ______ (3) ΑΝΤΙΚ. __ (4)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΦΟΡΕΑ ____________ (5) ΕΝΔΕΙΞΗ __ (6)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΝΟΜΗ ΤΟΥ Α.Μ.Κ.Α. ΣΤΟΝ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟ ΚΩΔΙΚΟΣ 10

α. Στοιχεία ατομικά
7.

ΕΠΩΝΥΜΟ ____________ ΟΝΟΜΑ ____________

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ ____________ ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ ____________

Ε[illegible] ΑΝΤΙΚ. __

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ ΗΜΕΡΑ ___ ΜΗΝΑΣ ___ ΕΤΟΣ ___

[illegible] ___ ___ ___

ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ ____________ ____________
ΔΗΜΟΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΝΟΜΟΣ

____________ ______
ΧΩΡΑ ΚΩΔΙΚΑΣ

β. Στοιχεία κατοικίας
8

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ____________ ______ ______
ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΑΧ.ΚΩΔΙΚΑΣ

____________ ____________
ΔΗΜΟΣ , ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΝΟΜΟΣ

γ. Λοιπά στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ______ (9) Α.Φ.Μ. ______ (10)

ΕΤΟΣ ΠΡΩΤΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ____ ΑΝΤΙΚ. __ (11)

ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ____________ (12)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Ο/Η ΔΗΛΩΝ/ΔΗΛΟΥΣΑ

____________ ____________

Μετά την συμπλήρωση και υπογραφή θεωρείται ως ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ

(*) Τα στοιχεία συμπληρώνονται από τον υπάλληλο του φορέα.

Α. ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ.

(1) Αύξοντας αριθμός δελτίου απογραφής.

(2) Ο τίτλος του φορέα της υποχρεωτικής κύριας ασφάλισης :

. ΙΚΑ, ΤΕΒΕ, ΟΓΑ, κ.λ.π. (για τους φορείς αρμοδιότητας Γ.Γ.Κ.Α.)
. ΔΗΜΟΣΙΟ (για τους ασφαλισμένους, που για κύρια σύνταξη καταβάλλουν εισφορές στο Δημόσιο. Βλέπε οδηγίες συμπλήρωσης σχετικής εγκυκλίου)
. Ν.Α.Τ. (για τους ασφαλισμένους που είναι ναυτικοί)
. Ο.Λ.Π. (για τους ασφαλισμένους που εργάζονται στο λιμένα Πειραιώς)
. Δ.Ε.Η. (για τους ασφαλισμένους που εργάζονται στη ΔΕΗ)

(3-4) Κωδικός και αντικωδικός του ταμείου (ορίζονται με την σχετική εγκύκλιο).

(5) Ο αριθμός μητρώου που χορηγείται από τον φορέα.

(6) Συμπληρώνεται με Ν και μόνο για τους τακτικούς υπαλλήλους, που για κύρια σύνταξη καταβάλλουν εισφορές στο δημόσιο και έχουν περιέλθει από άλλο φορέα.

Β) ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟ ή ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΔΥΝΑΜΙΑΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ.

(7) Με κεφαλαία γράμματα το επώνυμο, το όνομα, το όνομα πατρός και μητρός. Στη θέση του φύλου γράφεται ο αριθμός (1) εάν είναι άρρεν ή ο αριθμός (2) εάν είναι θήλυ.

Η ημερομηνία γέννησης και ο τόπος γέννησης όπως στο παράδειγμα.

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ : 5 Μαρτίου 1960 — |0 5| |0 3| |1 9 6 0|

(8) Η πλήρης διεύθυνση κατοικίας.

(9) Ο αριθμός της ταυτότητας εφόσον υπάρχει ή του διαβατηρίου ή του Κέντρου Αλλοδαπών.

(10) Ο αριθμός Φορολογικού Μητρώου, εφόσον υπάρχει.

(11) Αναφέρεται το έτος κατά το οποίο ασφαλίστηκε για πρώτη φορά, σε οποιοδήποτε φορέα.

(12) Αναφέρεται ο τελευταίος φορέας κυρίας ασφάλισης, εφόσον υπάρχει.

Το απογραφικό δελτίο ελέγχεται από τον αρμόδιο υπάλληλο του φορέα με παραβολή ή με την αστυνομική ταυτότητα, ή με άλλα πιστοποιητικά ή Δημόσια έγγραφα (ληξιαρχική πράξη γέννησης, διαβατήριο, πιστοποιητικό γέννησης, άδεια παραμονής, κ.λ.π.).



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ.ΑΣΦ/ΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Α/Α ΦΥΛΛΟΥ ______ (1)

ΦΟΡΕΑΣ ΚΥΡΙΑΣ ΑΣΦ/ΣΗΣ (2) ______ ΚΩΔΙΚΟΣ (3) ______ ΑΝΤΙΚ. (4) __

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΦΟΡΕΑ (5) ______ ΕΝΔΕΙΞΗ (6) __

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΝΟΜΗ ΤΟΥ Α.Μ.Κ.Α. ΣΤΟΝ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟ ΚΩΔ. 10

α. Στοιχεία ατομικά (7)

ΕΠΩΝΥΜΟ ______ ΟΝΟΜΑ ______

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ ______ ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ ______

ΦΥΛΟ (ΑΡΡΕΝ=1, ΘΗΛΥ=2) __ ΑΝΤΙΚ. __

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ : ΗΜΕΡΑ __ ΜΗΝΑΣ __ ΕΤΟΣ ____

ΑΝΤΙΚΩΔΙΚΕΣ : __ __ __

ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ ______ ______
ΔΗΜΟΣ - ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΝΟΜΟΣ

______ ______
ΧΩΡΑ ΚΩΔΙΚΑΣ

β. Στοιχεία κατοικίας (8)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ______ ______ ______
ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΑΧ.ΚΩΔΙΚΑΣ

______ ______
ΔΗΜΟΣ - ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΝΟΜΟΣ

γ. Λοιπά στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ (9) ______ Α.Φ.Μ. (10) ______

ΕΤΟΣ ΠΡΩΤΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ (11) ____ ΑΝΤΙΚ. __

ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ (12) ______

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Ο/Η ΔΗΛΩΝ/ΔΗΛΟΥΣΑ

______ ______

Μετά την συμπλήρωση και υπογραφή θεωρείται ως ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ

** Τα στοιχεία συμπληρώνονται από τον υπάλληλο του φορέα.

Α. ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ.

(1) Αύξοντας αριθμός δελτίου απογραφής.

(2) Ο τίτλος του φορέα της υποχρεωτικής κύριας ασφάλισης :

. ΙΚΑ, ΤΕΒΕ, ΟΓΑ, κ.λ.π. (για τους φορείς αρμοδιότητας Γ.Γ.Κ.Α.)
. ΔΗΜΟΣΙΟ (για τους ασφαλισμένους, που για κύρια σύνταξη καταβάλλουν εισφορές στο Δημόσιο. Βλέπε οδηγίες συμπλήρωσης σχετικής εγκυκλίου.
. Ν.Α.Τ. για τους ασφαλισμένους [illegible]
. [illegible] για τους ασφαλισμένους που εργάζονται στο Λιμένα Πειραιώς
. Δ.Ε.Η. για τους ασφαλισμένους που εργάζονται στη ΔΕΗ.

(3)(4) [illegible]

(5) Ο αριθμός μητρώου που χορηγείται από τον φορέα.

(6) Συμπληρώνεται [illegible] μόνο για τους [illegible] σύνταξη καταβάλλουν εισφορές στο Δημόσιο [illegible]

Β) ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟ ή ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΔΥΝΑΜΙΑΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ.

(7) Με κεφαλαία γράμματα το επώνυμο, το όνομα, το όνομα πατρός και μητρός. Στη θέση του [illegible] γράφεται ο [illegible]

- Ημερομηνία γέννησης και ο τόπος γέννησης όπως στο παράδειγμα.

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ : 5 Μαρτίου 1960 — [illegible]

(8) Η πλήρης διεύθυνση κατοικίας.

(9) Ο αριθμός της ταυτότητας εφόσον υπάρχει ή του διαβατηρίου ή του κέντρου αλλοδαπών.

(10) Ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου, εφόσον υπάρχει.

(11) Αναφέρεται το έτος κατά το οποίο ασφαλίστηκε για πρώτη φορά, σε οποιοδήποτε φορέα.

(12) Αναφέρεται ο τελευταίος φορέας κύριας ασφάλισης, εφόσον υπάρχει.

Το απογραφικό δελτίο ελέγχεται από τον αρμόδιο υπάλληλο του φορέα με παραβολή ή με την αστυνομική ταυτότητα, ή με άλλα πιστοποιητικά ή Δημόσια έγγραφα (ληξιαρχική πράξη γέννησης, διαβατήριο, πιστοποιητικό γέννησης, άδεια παραμονής, κ.λ.π.).

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ